



出力データ 一覧マニュアル

各種データの出力方法と画面イメージ

出力可能なデータの種類については、権限によって異なります。

価値観

ディープサーベイに含まれる、下記質問への集計結果を出力します。

- ✔ 仕事に対して最も重視することは次のうちどれですか？
- ✔ 人生において最も大事にしたいと思うものは次のうちどれですか？
- ✔ 人生でどのような時間を最も大切にしていますか？
- ✔ あなたの現在の状況に近いと思う要素を、重要だと思う順番に上位5つを選んでください。(1/2)
- ✔ あなたの現在の状況に近いと思う要素を、重要だと思う順番に上位5つを選んでください。(2/2)

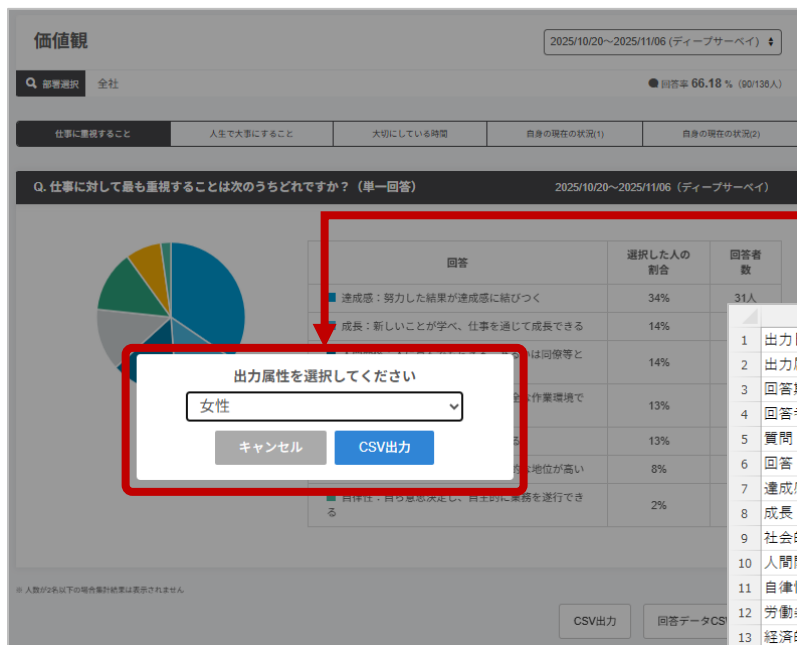
	A	B	C	D	E
1	出力日	2026/4/7			
2	出力属性	会社全体			
3	回答期間	2025-10-01~2025-10-31			
4	回答者数	90			
5	質問	仕事に対して最も重視することは次のうちどれですか？			
6	回答	選択した人の割合(%)	回答者数(人)		
7	達成感：努力した結果が達成感に結びつく	28.89	26		
8	成長：新しいことが学べ、仕事を通じて成長できる	14.44	13		
9	社会的地位：人から認められ、社会的な地位が高い	7.78	7		
10	人間関係：人に喜んでもらえる、あるいは同僚等と和気あいあいと働ける	14.44	13		
11	自律性：自ら意思決定し、自主的に業務を遂行できる	13.33	12		
12	労働条件：雇用や報酬が安定し、安全な作業環境である	2.22	2		
13	経済的報酬：経済的豊かさを得られる	13.33	12		
14					
15	質問	人生において最も大事にしたいと思うものは次のうちどれですか？			
16	回答	選択した人の割合(%)	回答者数(人)		
17	集団や社会に積極的に参加する	3.33	3		
18	自分の努力によって人生を豊かにする	34.44	31		
19	他者を思いやり、大事にする	37.78	34		
20	自分らしさを大事にする	14.44	13		
21	社会の秩序に従う	2.22	2		
22	自分の内面を見つめる	3.33	3		

ダウンロードファイル名：価値観(CSV)

価値観(属性別)

ディープサーベイに含まれる、下記質問への集計結果を出力します。

- ✔ 仕事に対して最も重視することは次のうちどれですか？
- ✔ 人生において最も大事にしたいと思うものは次のうちどれですか？
- ✔ 人生でどのような時間を最も大切にしていますか？
- ✔ あなたの現在の状況に近いと思う要素を、重要だと思う順番に上位5つを選んでください。(1/2)
- ✔ あなたの現在の状況に近いと思う要素を、重要だと思う順番に上位5つを選んでください。(2/2)



出力する「属性」を選択いただけます。

※出力データは選択中の設問のみ表示されます。

	A	B	C	D	E
1 出力日		2026/4/7			
2 出力属性		会社全体:女性			
3 回答期間		2025-10-01~2025-10-31			
4 回答者数		35			
5 質問		仕事に対して最も重視することは次のうちどれですか？			
6 回答		選択した人の割合(%)	回答者数(人)		
7 達成感：努力した結果が達成感に結びつく		40.13	15		
8 成長：新しいことが学べ、仕事を通じて成長できる		8.7	6		
9 社会的地位：人から認められ、社会的な地位が高い		0	0		
10 人間関係：人に喜んでもらえる、あるいは同僚等と和気あいあいと働ける		17.39	7		
11 自律性：自ら意思決定し、自主的に業務を遂行できる		4.35	2		
12 労働条件：雇用や報酬が安定し、安全な作業環境である		26.09	9		
13 経済的報酬：経済的豊かさを得られる		4.35	2		

ダウンロードファイル名：回答レポート個別回答データ(CSV)

退職理由

ディープサーバイに含まれる、下記質問への集計結果を出力します。

- ✔ 会社の同僚が辞めるとき、どんな理由による場合が多いですか？

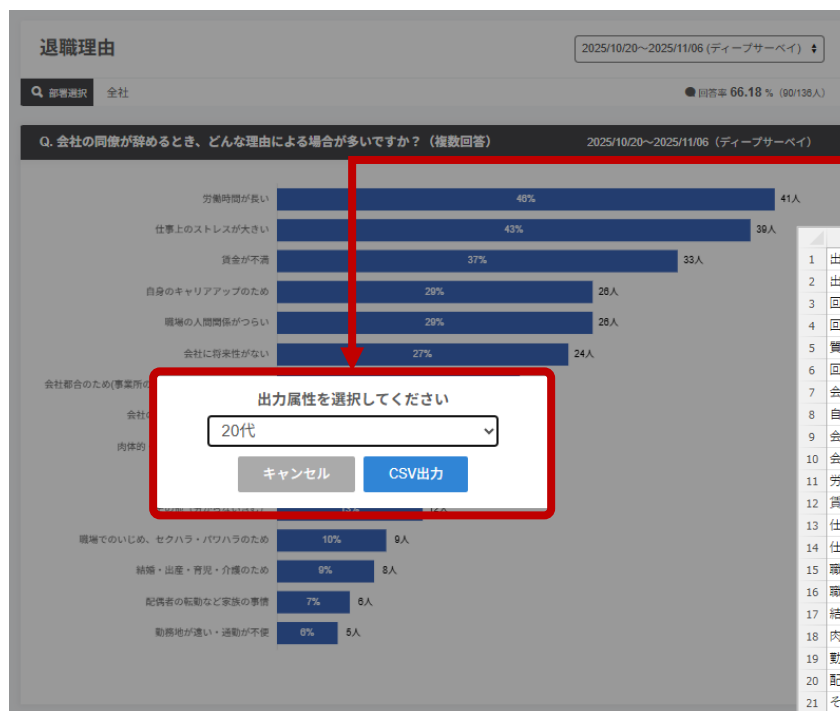
	A	B	C	D	E
1	出力日	2026/4/7			
2	出力属性	会社全体			
3	回答期間	2025-10-01～2025-10-31			
4	回答者数	90			
5	質問	会社の同僚が辞めるとき、どんな理由による場合が多いですか？			
6	回答	選択した人の割合(%)	回答者数(人)		
7	会社都合のため(事業所の閉鎖、人員整理、解雇など)	22.22	20		
8	自身のキャリアアップのため	29.5	22		
9	会社の経営理念・社風が合わない	16.67	15		
10	会社に将来性がない	26.67	24		
11	労働時間が長い	46.25	44		
12	賃金が不満	35.68	26		
13	仕事がおもしろくない	14.44	13		
14	仕事上のストレスが大きい	43.33	39		
15	職場の人間関係がづらい	27.56	24		
16	職場でのいじめ、セクハラ・パワハラのため	11.3	8		
17	結婚・出産・育児・介護のため	7.89	7		
18	肉体的・精神的に健康を損ねたため	14.67	14		
19	勤務地が遠い・通勤が不便	5.26	4		
20	配偶者の転勤など家族の事情	5.57	5		
21	その他(分からない含む)	15.72	14		

ダウンロードファイル名：退職理由(CSV)

退職理由(属性別)

ディープサーベイに含まれる、下記質問への集計結果を出力します。

- ✔ 会社の同僚が辞めるとき、どんな理由による場合が多いですか？



出力する「属性」を選択いただけます。

	A	B	C	D	E
1	出力日	2026/4/7			
2	出力属性	会社全体:20代			
3	回答期間	2025-10-20~2025-11-06			
4	回答者数	14			
5	質問	会社の同僚が辞めるとき、どんな理由による場合が多いですか？			
6	回答	選択した人の割合(%)	回答者数(人)		
7	会社都合のため(事業所の閉鎖、人員整理、解雇など)	7.14	1		
8	自身のキャリアアップのため	28.57	4		
9	会社の経営理念・社風が合わない	21.43	3		
10	会社に将来性がない	35.71	5		
11	労働時間が長い	42.86	6		
12	賃金が不満	78.57	11		
13	仕事がおもしろくない	21.43	3		
14	仕事上のストレスが大きい	64.29	9		
15	職場の人間関係がづらい	35.71	5		
16	職場でのいじめ、セクハラ・パワハラのため	7.14	1		
17	結婚・出産・育児・介護のため	14.29	2		
18	肉体的・精神的に健康を損ねたため	14.29	2		
19	勤務地が遠い・通勤が不便	0	0		
20	配偶者の転勤など家族の事情	7.14	1		
21	その他(分からない含む)	21.43	3		

ダウンロードファイル名 : 回答レポート個別回答データ(CSV)

ショートサーベイ(分析一覧)

ショートサーベイの分析データを出力します。

- ✓ ショート分析一覧画面で期間や項目、属性を選択し、CSVを出力いただけます。
- ✓ ショート分析詳細画面でCSVを出力いただけます。

The screenshot shows the 'メンタル' (Mental) survey results. It includes a line graph titled '部署別の結果と推移' (Results and Trends by Department) comparing scores from 2023/04/26 to 2023/05/09. Below the graph is a list of departments with their current and previous scores. A CSV export button is located at the bottom right of the interface.

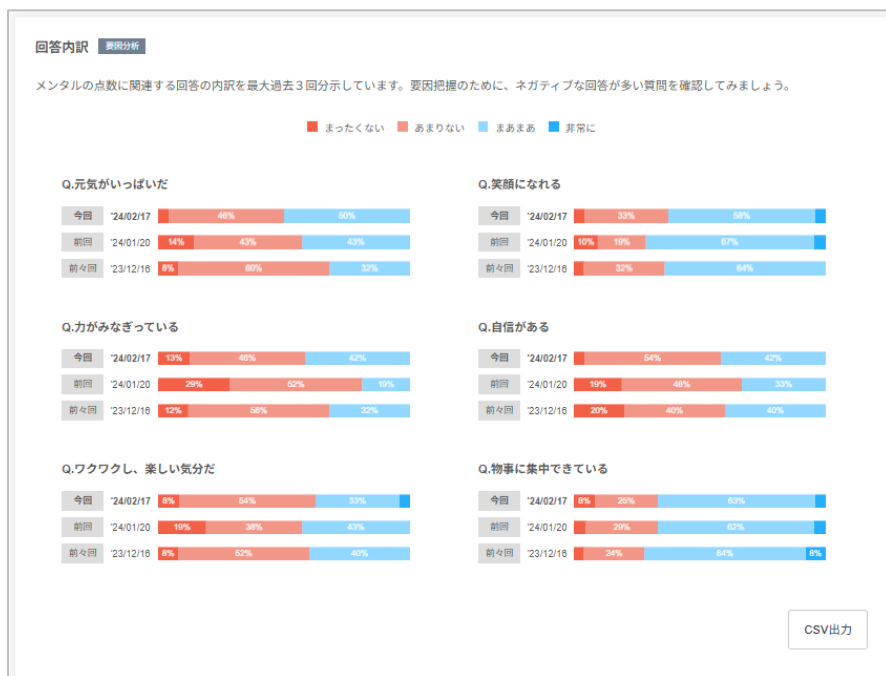
	A	B	C	D	E	F	G	H
1	出力日	2026/4/7						
2	出力項目	メンタル						
3	コード	部署	25/10/20	25/11/23	25/12/22	2026/1/21	2026/2/22	2026/3/19
4		会社全体	46.54	47.96	46.17	47.5	47.1	43.2
5	10	本社	45.56	50	41.67	40.97	48.81	44.27
6	11	本社-営業推進部	38.04	-	35.18	38.89	-	-
7	12	本社-新規事業部	52.85	51.85	46.3	29.06	53.7	51
8	13	本社-コミュニケーション事業部	41.28	55.56	37.25	43.25	41.67	37.5
9	14	本社-総務部	-	-	-	-	-	-
10	15	本社-人事部	44.45	42.22	44.22	50	48.05	37.8
11	※ 人数が2名以下の場合集計結果は表示されません							

ダウンロードファイル名 : ショートサーベイ分析(CSV)

ショートサーベイ(分析詳細)

ショートサーベイの分析データを出力します。

- ✔ ショート分析一覧画面で期間や項目、属性を選択し、CSVを出力いただけます。
- ✔ ショート分析詳細画面でCSVを出力いただけます。



	A	B	C	D	E	F
1	出力日	2026/4/7				
2	分類	メンタル				
3	出力属性	全業種:部署 会社全体				
4	部署	会社 > 本社				
5	回答期間	2024-02-08~2024-02-17				
6	回答者数	24名				
7						
8	【点数】	48				
9						
10	【今回】					
11	No.	設問	1	2	3	4
12	1	元気がいっぱいだ	4.17	45.83	50	0
13	2	笑顔になれる	4.17	33.33	58.33	4.17
14	3	力がみなぎっている	12.5	45.83	41.67	0
15	4	自信がある	4.17	54.17	41.67	0
16	5	ワクワクし、楽しい気分だ	8.33	54.17	33.33	4.17
17	6	物事に集中できている	8.33	25	62.5	4.17
18						
19	【前回】					
20	No.	設問	1	2	3	4
21	1	元気がいっぱいだ	14.29	42.86	42.86	0
22	2	笑顔になれる	9.52	19.05	66.67	4.76
23	3	力がみなぎっている	28.57	52.38	19.05	0
24	4	自信がある	19.05	47.62	33.33	0
25	5	ワクワクし、楽しい気分だ	19.05	38.1	42.86	0
26	6	物事に集中できている	4.76	28.57	61.9	4.76

ダウンロードファイル名 : ショートサーベイ分析詳細(CSV)

ショートサーベイ(個人結果一覧)

ショートサーベイの個人結果一覧データを出力します。

- ✓ 個人結果一覧画面で期間を選択し、CSVやExcelを出力いただけます。

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	出力日	2026/4/7									
2	出力対象	会社全体									
3	回答期間	2026-03-01~2026-03-20									
4	従業員番号	名前	部署	3項目平均点数	3項目平均点数前回比	メンタル点数	メンタル点数前回比	フィジカル点数	フィジカル点数前回比	エンゲージメント点数	エンゲージメント点数前回比
5	会社全体			48.9	-1.73	44.51	-2.59	53.24	-2.06	49.04	-0.53
6	100	山田 太郎	総務部	44.4	12.96	33.33	33.33	66.67	5.56	33.33	0
7	110	鈴木 花子	人事部	35.2	1.85	38.89	5.56	33.33	11.11	33.33	0
8	120	佐藤 次郎	人事部	55.8	44.4	-1.06	33.33	5.55	66.67	61.9	4.76
9	130	高橋 美咲	営業部	66.7	0	66.67	0	66.67	0	14.29	14.29
10	140	伊藤 恒	営業部	43.9	-9.26	33.33	-16.67	55.56	-11.11	42.86	0
11	150	渡辺 彩	営業部	33.9	-7.67	33.33	0	50	5.56	33.33	-4.76
12											

ダウンロードファイル名 : ショートサーベイ個人結果一覧(CSV)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	出力日: 2026-04-07										
2	出力対象: 会社全体										
3	回答期間: 2026-03-12~2026-03-21										
4	従業員番号	名前	部署	3項目平均		メンタル		フィジカル		エンゲージメント	
点数				前回比	点数	前回比	点数	前回比	点数	前回比	
6	会社全体			48.9	-1.73	44.51	-2.59	53.24	-2.06	49.04	-0.53
7	100	山田 太郎	総務部	44.4	12.96	33.33	33.33	66.67	5.56	33.33	0
8	110	鈴木 花子	人事部	35.2	1.85	38.89	5.56	33.33	11.11	33.33	0
9	120	佐藤 次郎	人事部	55.8	44.4	-1.06	33.33	5.55	66.67	61.9	4.76
10	130	高橋 美咲	営業部	66.7	0	66.67	0	66.67	0	14.29	14.29
11	140	伊藤 恒	営業部	43.9	-9.26	33.33	-16.67	55.56	-11.11	42.86	0
12	150	渡辺 彩	営業部	33.9	-7.67	33.33	0	50	5.56	33.33	-4.76
13											
14	※ 色掛け: 青(前回よりも25点以上アップした項目有り)、橙(前回よりも25点以上ダウンした項目有り)										

ダウンロードファイル名 : ショートサーベイ個人結果一覧(Excel)

NEW

ショートサーベイ個人結果一覧

ショートサーベイの個人結果一覧データを出力します。

- ✓ 個人結果一覧画面で期間を選択し、CSVやExcelを出力いただけます。

※ショートサーベイ個人結果の閲覧方法については [FAQ](#) をご確認ください。

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
1	企業名	部署1	部署2	従業員コード	従業員名	性別	問題1	問題2	問題3	問題4	問題5	問題6	問題7	問題8	問題9	問題10
2	株式会社ラフール	本社	総務部	100	山田 太郎	男	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
3	株式会社ラフール	本社	人事部	110	鈴木 花子	女	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3
4	株式会社ラフール	本社	人事部	120	佐藤 次郎	男	1	1	2	1	4	2	4	1	3	1
5	株式会社ラフール	本社	営業部	130	高橋 美咲	女	1	2	3	1	4	2	4	1	3	1
6	株式会社ラフール	本社	営業部	140	伊藤 恒	男	2	2	2	2	2	2	2	2	1	2

ダウンロードファイル名 : ショートサーベイ個別回答データ(CSV)

	A	B	C	D
1	問題番号	問題	選択番号	選択内容
2	1	元気がいっぱいだ		1 ちがう
3	1	元気がいっぱいだ		2 ややちがう
4	1	元気がいっぱいだ		3 まあそうだ
5	1	元気がいっぱいだ		4 そうだ
6	2	笑顔になれる		1 ちがう
7	2	笑顔になれる		2 ややちがう
8	2	笑顔になれる		3 まあそうだ
9	2	笑顔になれる		4 そうだ
10	3	力がみなぎっている		1 ちがう
11	3	力がみなぎっている		2 ややちがう
12	3	力がみなぎっている		3 まあそうだ
13	3	力がみなぎっている		4 そうだ

ダウンロードいただける個人回答結果は、
回答内容が「選択肢番号」で表示される仕様となっております。
ご確認ください際は、回答選択肢の設問対照表(Excel)と
照らし合わせてご確認ください。(FAQ)

ショートサーベイ(オリジナル設問回答)

オリジナル設問の集計結果を出力します。

- ✔ ショートサーベイで設定されたオリジナル設問の詳細をCSVで出力いただけます。

※ショートサーベイの回答期間設定時に

個人結果を「開示する」に設定されている場合にのみ個人結果を閲覧いただけます。

※個人結果が表示されるのは「記述式」のみとなります。

単一選択/複数選択の個人結果を確認されたい場合は、サポートデスクにお問合せください。

	A	B	C	D
1	出力日	2026/4/9		
2	出力属性	会社全体		
3	回答期間	2024/06/19～2024/06/20		
4				
5	質問文	平日の就寝時間を教えてください		
6	回答方式	単一回答・必須		
7	回答者数	13		
8	【内訳】			
9	回答	選択した人の割合(%)	回答者数(人)	
10	25時以降	7.69	1	
11	24時～25時	30.77	4	
12	23時～24時	30.77	4	
13	22時	23.08	3	
14	21時以前	7.69	1	

16	質問文	日常でよく食べる屋敷を教えてください (複数回答可)		
17	回答方式	複数回答・必須		
18	回答者数	13		
19	【内訳】			
20	回答	選択した人の割合(%)	回答者数(人)	
21	手作り弁当	38.46	5	
22	コンビニ弁当	61.54	8	
23	冷凍食品	46.15	6	
24				
25	質問文	サーベイを使った感想について教えてください。(自由記述)		
26	回答方式	記述式・必須		
27	回答者数	13		
28	【内訳】			
29	部署名	回答者名	回答内容	
30	営業部	山田太郎	使いやすかった	
31	人事部	山田花子	便利だと思った	
32	総務部	佐藤次郎	特に何も感じなかった	

記述式のみ個人回答結果を確認いただけます

ダウンロードファイル名 : オリジナル設問回答(CSV)

ディープサーベイ(属性分析)

ディープサーベイの分析データを出力します。

- ✓ ディープ分析一覧画面で期間、属性を選択し、CSVやExcelを出力いただけます。

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
2	社名: ラフル														
3	出力日: 2026-04-07														
4	出力属性: 全業種・部署														
5	回答期間: 2025-10-01~2025-10-31														
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
					基本情報								総合結果		
	コード	部署名(第1階層)	部署名(第2階層)	部署名(第3階層)	対象者数	回答者数	回答率	高ストレス者	高ストレス者率	高離職リスク	社内ハラスメント	社外ハラスメント	総合ラフルネス	個人ラフルネス	職場ラフルネス
6															
7		会社全体			136	90	66.18	15	21.25	7	1	3	52.01	54.44	50.74
8	10	本社			48	32	66.67	11	26.67	0	0	0	58.3	58.35	58.27
9	20		人事部		7	1	14.29			0	0	0	67.41	62.22	79.45
10	30		総務部		5	2	40	0	0	6	0	0	60.99	60.99	60.99
11	40		営業部		13	11	84.62	1	25	0	0	3	52.01	54.44	50.74
12	50		新卒事業部		6	5	83.33	0	0	0	0	0	59.16	47.59	67.5
13			年齢	20代	25	14	56			2	0	1	54.87	52.74	55.98
14				30代	15	11	73.33			1	0	0	54.74	51.64	56.36
15				40代	34	24	70.59			3	1	1	52.35	54.11	51.44
16				50代	57	38	66.67			1	0	1	57.23	56.96	57.37
17				60歳以上	5	3	60			0	0	0	69.91	69.51	70.12
18			性別	男性	106	67	63.21			5	1	3	56.8	56.65	56.88
19				女性	30	23	76.67			2	0	0	52.41	51.4	52.93
20			入社形態	新卒入社	6	5	83.33			0	0	2	56.14	55.63	56.41
21				中途入社	19	12	63.16			0	0	0	51.78	51.48	51.94
22				その他	10	7	70			0	1	1	57.66	58.66	57.14
23			雇用形態・役職	正社員(一般)	47	32	68.09			4	1	2	54.78	53.7	55.35
24				正社員(係長・主)	49	28	57.14			2	0	1	51.63	51.24	51.83
25				正社員(課長クラ)	24	19	79.17			1	0	0	56.15	56.81	55.81
26				正社員(部長クラ)	9	6	66.67			0	0	0	68.94	69.74	68.52
27				正社員(専門職)	6	4	66.67			0	0	0	61.86	60.64	62.5

各種属性での分析結果が表示

ダウンロードファイル名 :ディープサーベイ属性分析(Excel)

ディープサーベイ(分析詳細)

ディープサーベイの分析詳細データを出力します。

- ✓ ディープ分析詳細画面でCSVを出力いただけます。
- ✓ 出力内容は「今回・前回・前々回」のデータが出力されます。

	A	B	C	D	E	F
1	出力日	2026/4/8				
2	分類	個人ラフールネス				
3	出力属性	全業種:部署 会社全体				
4	部署	全社				
5	回答期間	2025-10-01~2025-10-31				
6	回答者数	100名				
7						
8	【点数】	52				
9						
10	【今回】					
11	No.	設問	1	2	3	4
12		1 怒りを感じる	11.11	47.78	30	11.11
13		2 内心腹立たしい	8.89	48.89	28.89	13.33
14		3 イライラしている	8.89	47.78	30	13.33
15		4 ひどく疲れた	14.44	57.78	21.11	6.67
16		5 へとへとだ	12.22	42.22	34.44	11.11
17		6 だるい	11.11	48.89	30	10
18		7 気がはりつめている	10	60	23.33	6.67
19		8 不安だ	12.22	55.56	21.11	11.11
20		9 落ち着かない	8.89	38.89	38.89	13.33

	A	B	C	D	E	F
60	【前回】					
61	No.	設問	1	2	3	4
62		1 怒りを感じる	3.74	55.14	29.91	11.21
63		2 内心腹立たしい	5.61	48.6	33.64	12.15
64		3 イライラしている	6.54	48.6	34.58	10.28
65		4 ひどく疲れた	19.63	57.94	16.82	5.61
66		5 へとへとだ	14.95	41.12	34.58	9.35
67		6 だるい	11.21	48.6	31.78	8.41
68		7 気がはりつめている	15.89	56.07	22.43	5.61
69		8 不安だ	12.15	56.07	24.3	7.48

	A	B	C	D	E	F
110	【前々回】					
111	No.	設問	1	2	3	4
112		1 怒りを感じる	11.86	51.69	29.66	6.78
113		2 内心腹立たしい	10.17	51.69	28.81	9.32
114		3 イライラしている	10.17	53.39	27.97	8.47
115		4 ひどく疲れた	15.25	62.71	18.64	3.39
116		5 へとへとだ	12.71	47.46	30.51	9.32
117		6 だるい	12.71	44.92	32.2	10.17
118		7 気がはりつめている	13.56	57.63	20.34	8.47
119		8 不安だ	16.95	54.24	19.49	9.32

ダウンロードファイル名 :ディープサーベイ分析詳細(CSV)

ディープサーベイ(オリジナル設問回答)

オリジナル設問の集計結果を出力します。

- ✓ ディープサーベイで設定されたオリジナル設問の詳細をCSVで出力いただけます。

※ディープサーベイは匿名回答となります。

	A	B	C	D
1	出力日	2026/4/9		
2	出力属性	会社全体		
3	回答期間	2024/09/18~2024/09/18		
4				
5	質問文	平日の就寝時間を教えてください		
6	回答方式	単一回答・必須		
7	回答者数	12		
8	【内訳】			
9	回答	選択した人の割合(%)	回答者数(人)	
10	25時以降	7.69	1	
11	24時~25時	30.77	4	
12	23時~24時	31.77	5	
13	22時	23.08	3	
14	21時以前	7.69	1	

16	質問文	日常でよく食べる昼食を教えてください (複数回答可)		
17	回答方式	複数回答・必須		
18	回答者数	13		
19	【内訳】			
20	回答	選択した人の割合(%)	回答者数(人)	
21	手作り弁当	38.46	5	
22	コンビニ弁当	61.54	8	
23	冷凍食品	46.15	6	
24				
25	質問文	サーベイを使った感想について教えてください。(自由記述)		
26	回答方式	記述式・必須		
27	回答者数	12		
28	【内訳】	個人回答結果は表示されません		
29	部署名	回答内容		
30	営業部	使いやすかった		
31	人事部	便利だと思った		
32	総務部	特に何も感じなかった		

ダウンロードファイル名 :オリジナル設問回答(CSV)

ストレスチェック診断結果(要因点数)

ストレスチェックの診断結果データを出力します。

- ✓ 個別データ画面で対象のユーザーを選択し、PDFもしくはCSVを出力いただけます。

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
	列番号	部署	事業場	従業員番号	氏名	回答日	性別	開示	使用言語	判定	要面談	面談動機	面談希望	【ストレスの原因と考えられる要素】	【ストレスによっておこる心身の反応】	【ストレス反応に影響を与える他の因子】	【総合点数】
1																	
2	1	人事部		110	山田 太郎	2025/3/14	男性		ja					30	20	13	63
3	2	総務部		120	伊藤 恒一	2025/3/10	男性		ja					28	17	11	56
4	3	営業部		130	鈴木 花子	2025/3/7	女性		ja					36	17	13	66
5	4	新規事業部		140	佐藤 次郎	2025/3/3	男性		ja	高ストレス		勤奨済み		32	11	15	58

ダウンロードファイル名 : ストレスチェック個人データ(CSV)

ストレスチェック実施後に表示される要因点数は、厚生労働省が提示している「素点換算表」に基づいて算出されています。

詳細につきましては、以下資料をご確認ください。

- [素点換算表\(厚生労働省\)](#)
- [高ストレス者判定基準について\(p.4 素点換算法\)](#)
- [質問項目の一覧\(得点計算表\)](#)

ストレスチェック診断結果(PDF)

ストレスチェックの診断結果データを出力します。

- 個別データ画面で対象のユーザーを選択し、PDFもしくはCSVを出力いただけます。

株式会社デモ

経営企画部 - 経営企画室 - 田中チーム

新川 慎子様

(登録従業員番号: 14)

印刷日: 2021/06/25

評価結果(点数)について	
項目	評価点(合計)
A. ストレスの原因に関する項目	29点
B. 心身のストレス反応に関する項目	20点
C. 周囲のサポートに関する項目	13点
合計	62点

ストレスが高い状態ではないようです(高ストレス者に該当しません)

以下のいずれかを満たす場合に、高ストレス者と判定いたします。
1. 個人Aのストレス反応の合計が 20 点以下であること
2. 個人AとBのストレス反応の合計が 30 点以下であること、かつ個人Cのストレス反応の合計が 17 点以下であること

ストレス診断結果

ストレスの原因と考えられる要素 ストレスによっておこる心身の反応 ストレス反応に影響を与える他の因子

※このグラフは、中心に近いほどストレスが高いことを示しています。

診断結果詳細

あなたのストレス状態は高くありませんが、ストレスの原因となる因子が少し少ないようです。

- 仕事の量的負担が高いようです。
- 仕事にかかわる時間は一日のうちの多くを占めるので、仕事の量の多さや忙しさ、仕事の性質(注意を要する仕事など)、仕事に対してコントロールできる度合いなど、その他様々な出来事がストレスの原因になります。
- ご自分にとってのストレスの原因となるものとその程度を把握し、それに可能な対応をしていくことで、心や体に大きなストレスがかかるのを未然に防ぐことが可能です。仕事の量が多い、仕事の質がキビシイと考えている人は、もう一度自分の仕事量を見直し、上司、同僚と仕事内容について相談することをお勧めします。周囲の人に協力を仰ぐ事により、事態が解決するかもしれません。仕事のコントロール度は、自分で仕事の予定や手順を決めることができないう時、「仕事のコントロール度」が低くなります。例えば、周囲のスピードや方向の予定に合わせて仕事をすると、急な仕事の変更がよく起こるために予定が立てられない状況などです。仕事のやり方をうまくして負担量を軽減することができないか、仕事の進め方を自分で決定できる部分が増えないか、を考慮してみてください。それが無理な場合は、仕事からストレスを多く受けていることを自覚して、勤務時間外や休日にはなるべく仕事を手放さず、リフレッシュに努めましょう。

回答

A. あなたの仕事についてうかがいます。最も当てはまるものを選んでください。

- 非常にたくさん仕事をしてなければならぬ。
 そうだ まあそうだ ややもがう もがう
- 時間内に仕事を処理しきれない。
 そうだ まあそうだ ややもがう もがう
- 一生懸命働かなければならぬ。
 そうだ まあそうだ ややもがう もがう
- かなり注意を集中する必要がある。
 そうだ まあそうだ ややもがう もがう
- 高度の知識や技術が必要でむずかしい仕事だ。
 そうだ まあそうだ ややもがう もがう
- 勤務時間中はいつも仕事のことを考えていなければならない。
 そうだ まあそうだ ややもがう もがう
- からだを大変よく使う仕事だ。
 そうだ まあそうだ ややもがう もがう
- 自分のペースで仕事ができる。
 そうだ まあそうだ ややもがう もがう
- 自分で仕事の順番・やり方を決めることができる。
 そうだ まあそうだ ややもがう もがう
- 職場の仕事の方針に自分の意見を反映できる。
 そうだ まあそうだ ややもがう もがう
- 自分の技能や知識を仕事で使うことが少ない。
 そうだ まあそうだ ややもがう もがう
- 私の部署内で意見の食い違いがある。
 そうだ まあそうだ ややもがう もがう
- 私の部署と他の部署とどうも合わない。
 そうだ まあそうだ ややもがう もがう

ダウンロードファイル名 : ストレスチェック診断結果(PDF)

NEW

ストレスチェック個人回答結果

ストレスチェックの回答データを出力します。

- ✓ ディープサーベイに含まれるストレスチェックの回答結果のデータ(80問)を出力できます。

※ストレスチェック個人回答結果の閲覧方法については [FAQ](#) をご確認ください。

※権限によって閲覧いただけない場合がございます。

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
1	企業名	部署1	従業員コード	従業員名	性別	問題1	問題2	問題3	問題4	問題5	問題6	問題7	問題8	問題9
2	株式会社ラフル	人事部	110	山田 太郎	男性	1	3	2	2	1	1	4	2	2
3	株式会社ラフル	総務部	120	伊藤 恒一	男性	2	2	3	3	2	2	3	3	2
4	株式会社ラフル	営業部	130	鈴木 花子	女性	4	4	4	4	1	2	3	4	3
5	株式会社ラフル	新規事業部	140	佐藤 次郎	男性	2	2	2	1	2	2	3	3	3

「厚生労働省資料」確認箇所

ダウンロードファイル名 : ストレスチェック回答データ

ダウンロードいただける「ストレスチェック個人回答結果」は、

回答内容が「選択肢番号」で表示される仕様となっております。

ご確認ください。厚生労働省より提示されている資料と照らし合わせてご確認ください。(FAQ)

ESG分析

ESG施策(Social)の分析データを出力します。

- ✓ ESG分析一覧画面で期間、属性を選択し、CSVやExcelを出力いただけます。

コード	部署	対象者数	回答者数	回答率	27-ESG	27-127キャリア	27-128評価	27-129働き方	27-130健康	27-131ダイバーシティ
1	会社全体	156	141	90.38	60.49	59.93	59.42	57.79	61.36	68.14
11	経営企画部	27	24	88.89	60.54	57.99	63.19	57.58	58.95	70.83
15	経営企画部-経営企画室	9	8	88.89	56.74	52.08	59.72	55.68	52.31	69.79
16	経営企画部-マーケティング部	9	8	88.89	63.48	57.29	69.45	58.33	62.5	77.08
1	社長室	27	24	88.89	59.52	55.56	55.09	58.46	62.96	65.28
17	社長室-秘書課	9	8	88.89	73.53	67.71	67.36	72.35	81.02	75
18	社長室-社長補佐	9	8	88.89	52.94	44.79	50.7	53.03	55.56	58.33
2	管理事業部	26	24	92.31	64.46	59.72	67.13	62.88	64.97	68.4
3	管理事業部-管理部	9	8	88.89	62.99	57.29	66.67	61.37	64.35	64.59
14	管理事業部-経理財務部	8	8	100	74.51	76.04	76.39	70.84	74.54	80.21
4	システム事業部	26	24	92.31	52.16	56.94	46.76	47.22	53.55	65.97
5	システム事業部-システム部	9	8	88.89	53.8	61.46	43.75	51.14	50.93	75
12	システム事業部-メンテナンス部	8	8	100						

ダウンロードファイル名 : ESG分析(CSV)

コード	部署名(第1階層)	部署名(第2階層)	対象者数	回答者数	回答率	ESG	キャリア・育成	評価	働き方改革	健康経営・労働安全性	ダイバーシティ
1	会社全体		156	141	90.38	60.49	59.93	59.42	57.79	61.36	68.14
11	経営企画部	経営企画室	27	24	88.89	60.54	57.99	63.19	57.58	58.95	70.83
15		経営企画部-経営企画室	9	8	88.89	56.74	52.08	59.72	55.68	52.31	69.79
16		経営企画部-マーケティング部	9	8	88.89	63.48	57.29	69.45	58.33	62.5	77.08
1	社長室		27	24	88.89	59.52	55.56	55.09	58.46	62.96	65.28
17		秘書課	9	8	88.89	73.53	67.71	67.36	72.35	81.02	75
18		社長補佐	9	8	88.89	52.94	44.79	50.7	53.03	55.56	58.33
2	管理事業部		26	24	92.31	64.46	59.72	67.13	62.88	64.97	68.4
3		管理部	9	8	88.89	62.99	57.29	66.67	61.37	64.35	64.59
14		経理財務部	8	8	100	74.51	76.04	76.39	70.84	74.54	80.21
4	システム事業部		26	24	92.31	52.16	56.94	46.76	47.22	53.55	65.97
5		システム部	9	8	88.89	53.8	61.46	43.75	51.14	50.93	75
12		メンテナンス部	8	8	100	53.19	53.13	50.7	45.07	60.19	63.54
6	営業事業部		26	24	92.31	68.59	72.92	66.9	66.79	69.91	68.75
7		営業部	9	8	88.89	69.73	76.04	63.89	70.46	71.76	65.62
8		お客様相談室	8	8	100	67.77	70.83	69.44	62.88	68.98	72.92
9	ヘルスケア事業部		24	21	87.5	57.28	55.95	57.14	53.25	57.32	69.84
10		ヘルスケアチーム	8	7	87.5	49.72	44.05	51.59	47.62	49.15	61.91
13		メンタルケアチーム	8	7	87.5	64.29	55.95	66.67	62.77	65.61	70.24
25	他社との比較										
26	自社		156	141	90.38	60.49	59.93	59.42	57.79	61.36	68.14
27	他社					53.85	51.65	54.2	50.38	56.95	58.06

ダウンロードファイル名 : ESG分析(Excel)

回答者一覧

回答者一覧データを出力します。

✔ 回答者一覧をCSV出力できます。

※権限によって閲覧・出力いただけない場合がございます。

回答者一覧

回答期間 : 2021/09/25 ~ 2021/09/27 [回答期間設定へ](#)

対象人数	回答人数	未回答人数
156	150	6

従業員一覧

[従業員全員を表示](#) [回答者だけを表示](#) [未回答者だけを表示](#) [未回答者へのリマインド設定へ](#)

従業員番号	名前	部署	ステータス	回答日時
1	榎田 朝昭	経営企画部	済	2021/09/26 00:00
2	榎田 広美	経営企画室	済	2021/09/26 00:00
3	高坂 一起	マーケティング部	済	2021/09/26 00:00
4	高坂 光代	社長室	済	2021/09/26 00:00
5	久本 史彦	秘書課	済	2021/09/26 00:00
6	久本 夏江	社長補佐	済	2021/09/26 00:00
7	吉野 修哉	管理事業部	済	2021/09/26 00:00
8	吉野 智子	管理部	済	2021/09/26 00:00
9	稲田 昭雄	経理財務部	済	2021/09/26 00:00
10	稲田 栄美	システム事業部	済	2021/09/26 00:00
11	野崎 和矢	システム部	済	2021/09/26 00:00
12	野崎 友妹子	メンテナンス部	済	2021/09/26 00:00

	A	B	C	D	E
1	出力日	2026/4/9			
2	出力項目	全従業員			
3	回答期間	2021-10-25 ~ 2021-10-27			
4					
5	対象人数	回答人数	未回答人数		
6	156	150	6		
7					
8	従業員番号	名前	部署	ステータス	回答日時
9	1	榎田 朝昭	経営企画部	済	2021/10/26 0:00
10	2	榎田 広美	経営企画室	済	2021/10/26 0:00
11	3	高坂 一起	マーケティング部	済	2021/10/26 0:00
12	4	高坂 光代	社長室	済	2021/10/26 0:00
13	5	久本 史彦	秘書課	済	2021/10/26 0:00
14	6	久本 夏江	社長補佐	済	2021/10/26 0:00
15	7	吉野 修哉	管理事業部	済	2021/10/26 0:00
16	8	吉野 智子	管理部	済	2021/10/26 0:00
17	9	稲田 昭雄	経理財務部	済	2021/10/26 0:00
18	10	稲田 栄美	システム事業部	済	2021/10/26 0:00
19	11	野崎 和矢	システム部	済	2021/10/26 0:00
20	12	野崎 友妹子	メンテナンス部	済	2021/10/26 0:00
21	13	新川 昌紀	営業事業部	済	2021/10/26 0:00
22	14	新川 慎子	営業部	済	2021/10/26 0:00
23	15	栗生 良輔	お客様相談室	済	2021/10/26 0:00

ダウンロードファイル名 : 回答者一覧(CSV)

ストレスチェック報告書一覧(PDF)

ストレスチェック報告書一覧データを出力します。

事業場データ

報告書を作成する事業場の情報を入力してください。

事業場の名称 <small>保存時必須</small>	東京本社 <small>(…支店、…工場)のように、法人名だけでなく事業場の名称まで入力されていることを確認ください。(80文字以内)</small>
事業場コード <small>保存時必須</small>	1 <small>従業員の間隔設定時に使用します。(半角英数字10文字以内)</small>

帳票データ

- 下記項目は選択されたデープサーベイ（ストレスチェック含む）実施時のデータが自動で入力されます。
③検査実施年月／⑥在籍労働者数／⑦検査：検査を受けた労働者数
- 「申請時必須」の項目を入力し、画面下部の「保存する」ボタンを押してください。
- 項目入力が完了、もしくは手書きで入力する場合は「帳票PDF出力」ボタンを押してPDFを出力、印刷してください。

⚠ 未入力の申請時必須項目があります

最終更新日：2020/01/20

③ 労働保険番号

都道府県 <small>申請時必須</small>	<input type="text"/>	労働保険番号の上2桁を入力してください。(半角数字2桁)
所掌 <small>申請時必須</small>	<input type="text"/>	労働保険番号の上から3桁目を入力してください。(半角数字1桁)
管轄 <small>申請時必須</small>	<input type="text"/>	労働保険番号の上から4、5桁目を入力してください。(半角数字2桁)
基幹番号 <small>申請時必須</small>	<input type="text"/>	労働保険番号の上から6桁～11桁目までを入力してください。(半角数字6桁)

心理的な負担の程度を把握するための検査結果等報告書

80501

対象年 令和 9 5	検査実施年月 令和 9 5 11
事業の種類	事業場の名称 テスト1017
事業場の所在地	郵便番号 電話番号

検査を実施した者 <input type="checkbox"/>	検査を受けた労働者数 <input type="text" value="0"/>
面接指導を実施した医師 <input type="checkbox"/>	面接指導を受けた労働者数 <input type="text" value="0"/>
集団ごとの分析実施の有無 <input type="checkbox"/>	集団ごとの分析実施の有無 <input type="text" value="0"/>

氏名 所属 氏名 所属	氏名 所属 氏名 所属
----------------------	----------------------

年 月 日 事業責任者
労働基準監督局長 受付印